|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İş Akışı Adımları | Sorumlu | İlgiliDokümanlar |
| Güncelleme ihtiyacının tespiti ve Üst Yönetime iletilmesiÜst Yönetici tarafından Stratejik Plan Güncelleme çalışmalarının başlatılmasıStrateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibinin güncelleme çalışmalarını yürütmesi   Güncelleme talebinin gerekçeleri ve güncellenecek hususlarla birlikte Strateji ve Bütçe Başkanlığının onayına sunulması  Güncelleme talebi uygun bulunan Üniversiteye güncellenen kısımlarla ilgili hazırladığı değerlendirme raporunun gönderilmesi Uygun mu?Hayır Evet  Güncellenmiş Stratejik Plan kamuoyuna açıklanır ve ilgili kurumlara gönderilir.Stratejik Planlama Ekibi ve Strateji Geliştirme Kurulu gönderilen değerlendirme raporunu dikkate alarak Stratejik Plana nihai halini verir | - SGDBKASGEM- Üst Yönetici- Strateji Geliştirme KuruluStratejik Planlama EkibiSGDB- Üst Yönetici- Strateji Bütçe Başkanlığı- Strateji Geliştirme KuruluStratejik Planlama Ekibi- Üst Yönetici | - 5018 S. Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu**-** Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik- Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi |